

**FORNITURA QUOTIDIANI PER GLI UFFICI DI UDINE DEL PRESIDENTE DEL  
CONSIGLIO REGIONALE**

**DISCIPLINARE E CAPITOLATO**

**Articolo 1  
(Amministrazione aggiudicatrice)**

1. Regione autonoma Friuli Venezia Giulia – Consiglio regionale – piazza Oberdan 6, 34133 Trieste – codice fiscale 80016340327 – telefono 0039/040.3771111 telefax 0039/040.3773190.
2. Contatti: Biblioteca consiliare, via Giustiniano, 34133 Trieste, tel. 0039/0403773312-3773101 – mail: [biblioteca.consiglio@regione.fvg.it](mailto:biblioteca.consiglio@regione.fvg.it) – pec: [consiglio@certregione.fvg.it](mailto:consiglio@certregione.fvg.it) – [www.consiglio.regione.fvg.it](http://www.consiglio.regione.fvg.it).
3. Responsabile unico del procedimento: Pastrovicchio Massimiliano, Responsabile delegato della Posizione Organizzativa “Biblioteca del Consiglio regionale FVG Livio Paladin”.

**Articolo 2  
(Oggetto e durata)**

1. Il presente documento ha per oggetto la fornitura dei quotidiani di seguito elencati, compresi eventuali fascicoli supplementari, con decorrenza dal 1° gennaio 2021 o dalla data di stipulazione del contratto, se successiva, e fino al 31 marzo 2022: Corriere della Sera, Libero, Il Foglio, Messaggero Veneto – edizione del Friuli, Il Piccolo - edizione di Trieste Il Gazzettino – edizione del Friuli, Il sole 24 Ore.

**Articolo 3  
(Valore presunto)**

1. Il valore dell'affidamento è stimato in complessivi Euro 4.900,00 (IVA inclusa).

**Articolo 4  
(Procedura di individuazione dell'affidatario)**

1. L'affidamento della fornitura avverrà ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. 50/2016, a favore dell'operatore economico che avrà offerto il minor prezzo, individuato a seguito di indagine di mercato.

**Articolo 5  
(Requisiti di ammissione)**

1. Per l'ammissione alla procedura in oggetto è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
  - a) assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
  - b) iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali o, per i non residenti in Italia, nel corrispondente registro professionale o commerciale dello Stato di residenza (art. 83, comma 3, D.lgs. 50/2016).

**ARTICOLO 6**  
**(Modalità di svolgimento della procedura)**

1. A seguito di avviso pubblicato sul sito istituzionale del Consiglio regionale, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti, gli operatori economici interessati a partecipare dovranno presentare manifestazione di interesse **entro le ore 10:00 del giorno 14.11.2020.**
2. La manifestazione di interesse, redatta in conformità al modello allegato sub A) al presente documento e firmata dal legale rappresentante, dovrà pervenire al Consiglio regionale del Friuli Venezia Giulia esclusivamente attraverso posta elettronica certificata all'indirizzo pec [consiglio@cert.regione.fvg.it](mailto:consiglio@cert.regione.fvg.it)
3. Alla manifestazione di interesse non dovrà essere allegata alcuna documentazione amministrativa, né offerta economica.
4. Non saranno prese in considerazione manifestazioni di interesse pervenute dopo il termine indicato.
5. Gli operatori economici che avranno presentato manifestazione di interesse saranno invitati a presentare offerta.
6. L'offerta dovrà pervenire al Consiglio regionale del Friuli Venezia Giulia esclusivamente mediante posta elettronica certificata al sopra citato indirizzo pec [consiglio@cert.regione.fvg.it](mailto:consiglio@cert.regione.fvg.it), entro il termine che sarà indicato nella lettera-invito.
7. L'offerta dovrà contenere la seguente documentazione, firmata dal legale rappresentante:
  - dichiarazione, da redigere in conformità al modello DGUE allegato alla lettera-invito, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione indicati all'articolo 5 del presente documento;
  - offerta economica, da redigere in conformità al modello allegato alla lettera-invito, contenente l'indicazione della percentuale in aumento sul prezzo di copertina dei quotidiani, per il servizio di consegna di cui all'articolo 7 del presente documento.
8. In caso di parità del prezzo offerto, si procederà mediante sorteggio.
9. L'aggiudicazione diverrà efficace a seguito del completamento, con esito positivo, della procedura di verifica sul possesso in capo all'affidatario dei requisiti di partecipazione previsti all'articolo 5 del presente documento.
10. La stipulazione del contratto avverrà in modalità elettronica, mediante scambio di corrispondenza commerciale.
11. Si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida.

**Articolo 7**  
**(Luogo e modalità di esecuzione della fornitura)**

1. La consegna dei quotidiani dovrà essere effettuata presso la sede del Consiglio regionale del Friuli Venezia Giulia, segreteria particolare del Presidente, via Sabbadini 31 – Udine.

2. I quotidiani dovranno essere consegnati giornalmente, dal lunedì al sabato, entro le ore 8.30, senza interruzioni per ferie o altri motivi. Per le giornate di domenica e festive, in cui la sede consiliare rimane chiusa, i quotidiani dovranno essere consegnati il primo giorno utile successivo.
3. Qualora il prezzo del quotidiano, comprensivo di eventuale fascicolo supplementare, dovesse superare l'importo di Euro 5,00, la fornitura dovrà essere effettuata solo a seguito di espressa autorizzazione dell'Ufficio consiliare interessato.
4. Il Consiglio regionale si riserva in qualsiasi momento la facoltà di modificare i quotidiani oggetto della fornitura così come elencati all'articolo 2 del presente documento.

**Articolo 8  
(Corrispettivo e termini di pagamento)**

1. Per la fornitura in oggetto, sarà corrisposto l'importo corrispondente al prezzo di copertina dei quotidiani effettivamente consegnati, maggiorato della percentuale indicata in offerta, per il servizio di consegna di cui all'articolo 7 del presente documento.
2. Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato, previa acquisizione d'ufficio del documento unico di regolarità contributiva (DURC) e verifica di conformità della prestazione, mediante bonifico bancario a favore del conto corrente dedicato comunicato dall'affidatario ai sensi dell'articolo 3, comma 7, della Legge 136/2010, entro trenta giorni dal ricevimento di regolari fatture posticipate, da emettere mensilmente in relazione ai quotidiani forniti nel mese precedente.
3. Le fatture, da trasmettere in formato elettronico al codice univoco ufficio UFL28E, con indicazione del CIG e degli estremi della comunicazione di avvenuta adozione dell'impegno di spesa da parte del Consiglio regionale, dovranno essere intestate come segue:  
Regione autonoma Friuli Venezia Giulia – Consiglio regionale  
p.zza Oberdan n. 6  
34133 Trieste  
C.F.: 80016340327
4. Eventuali contestazioni sulla conformità della prestazione o irregolarità di fatturazione sospendono il termine di pagamento.

**Articolo 9  
(Tracciabilità dei flussi finanziari)**

1. Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 3, comma 8, della legge 13 agosto 2010, n. 136, l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla medesima legge.
2. L'affidatario dovrà dare immediata comunicazione al committente e alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Trieste della notizia dell'inadempimento del proprio subappaltatore/subcontraente agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

**Articolo 10**

**(Fore competente)**

1. In caso di controversia sar  competente in via esclusiva il Foro di Trieste.

**Articolo 11**  
**(Rinvio normativo)**

1. Per quanto non espressamente contemplato dal presente documento, si applica la vigente normativa in materia di contratti pubblici.